



Частное профессиональное образовательное учреждение  
«АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума

Е.Ю.Пономарева

«    »

2023г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей

АНАПА  
2023

РАССМОТРЕНО

ПЦК Правовых дисциплин

«31» августа 2023 г. протокол № 01

Председатель

/Савенко С.Н./

---

Рассмотрена

на заседании педагогического совета

протокол № 01 от 31.08.2023 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности:

23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», Приказ №1568 от 09.12.2016 г. Министерства образования и науки РФ, зарегистрирован в Министерстве Юстиции России, Приказ № 44946 от 26.12.2016 г.

Организация-разработчик ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

Разработчик: Гарбуз М.А.

преподаватель ЧПОУ «Анапский  
индустриальный техникум»

---

должность, квалификация по диплому

подпись

Рецензенты: Старова С.В.

преподаватель ЧПОУ «Анапский  
индустриальный техникум»

---

должность, квалификация по диплому

подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Освоение учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций.**

Код	Наименование компетенции
-----	--------------------------

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамоте, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И УЧЕБНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
Практические занятия	<b>18</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета – 6 семестр	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, и практические работы, самостоятельная работа студента	Объем часов
1	2	3
<b>СЕМЕСТР 6</b>		
<b>РАЗДЕЛ 1. ПРАВО И ЭКОНОМИКА</b>		
<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>12</b>
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	<b>2</b>
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	<b>2</b>
	2. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	<b>2</b>
	Практическое занятие №1. Определение правомочий собственника транспортного средства.	<b>2</b>
Тема 1.3 Экономические споры	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>
	1. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.	<b>2</b>
	Практическое занятие №2. Составление искового заявления в суд.	<b>2</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b>		
<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>
Тема 2.1 Трудовое право, как отрасль права	1. Понятие трудового права. Источники трудового права.	<b>2</b>
	2. Трудовой кодекс РФ.	<b>2</b>
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>
	1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости.	<b>2</b>
	Практическое занятие №3. Составление резюме при трудоустройстве на автотранспортное предприятие.	<b>2</b>

трудоcпособности		
<b>Тема 2.3 Трудовой договор (контракт)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>5</b>
	1. <b>Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора.</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №4. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора.</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)</b>	<b>1</b>
<b>Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	1. <b>Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №5. Режим труда и отдыха.</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.5 Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>
	1. <b>Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.</b>	<b>2</b>
	2. <b>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №6. Индексирование заработной платы рабочего на АТП.</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>
	1. <b>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</b>	<b>2</b>
	2. <b>Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.</b>	<b>2</b>
	3. <b>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №7. Решение ситуационной задачи о нарушении трудовой дисциплины.</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.7</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>
	1. <b>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.</b>	<b>2</b>

<b>Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров</b>		Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	
	2.	<b>Понятие индивидуальных трудовых споров.</b> Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2
	<b>Практическое занятие №8. Разрешение индивидуального и коллективного трудового спора.</b>		2
<b>Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		4
	1.	<b>Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию</b> (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	2
	2.	<b>Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.</b>	2
<b>РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО</b>			5
<b>Тема 3.1 Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		3
	1.	<b>Понятие административного права. Субъекты административного права.</b> Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)</b>		1
	<b>Практическое занятие №9. ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ</b>		2
<b>Всего:</b>			<b>58 (2/38/18)</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные наглядные пособия по дисциплине;
- нормативно-правовые документы.
- базовое лицензионное программное обеспечение

Технические средства обучения:

- компьютер,
- акустическая система,
- интерактивная доска,
- проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

1. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебное пособие.- М.: Кнорус, 2020

##### **Дополнительные источники:**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ М.А. Гуреева.— М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 240 с. — Для СПО.
2. Дубовицкий, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / В. А. Дубовицкий, В. П. Петров. - М. : МГАВТ, 2016. - 162 с. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
3. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под ред. Г.В. Петровой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 382 с. – Проф. образование.
4. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений СПО / В.В. Румынина. – 13-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 224 с.
5. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие для СПО / А.И. Тыщенко. – М.: ИЦ РИОР; НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 224 с. – СПО.

6. Аракчеев А.С., Тузов Д.С. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учеб. Пособие. - М.: Форум, 2015.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / под ред. Т. Безгодова. - М.: Эксмо, 2019.
8. Батурин Ю.М. Проблемы компьютерного права. - М.: Юридическая литература, 2014.
9. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. - М.: Высшее образование; М.: Юрайт-Издат, 2016.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации с комментариями. Части первая, вторая, третья и четвертая / сост. М. Шитова. - М.: Эксмо, 2019.
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. - М.: Эксмо, 2019.
12. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2019.
13. Трудовое право России / под ред. Ю.П. Орловский, А.Ф. Нуртдинова. - М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ»; М.: ИНФРА-М., 2018.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации. - М.: Эксмо, 2019.

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.consultant.ru/popular/apkrf/> - Арбитражный процессуальный кодекс РФ.
2. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/> - Гражданский кодекс РФ, часть I.
3. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf2/> - Гражданский кодекс РФ, часть II
4. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf3/> - Гражданский кодекс РФ, часть III.
5. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_127758/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_127758/) - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
6. <http://www.zakonrf.info/gpk/> - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
7. <http://www.gpkodeks.ru> — Гражданский процессуальный кодекс РФ.
8. <http://www.consultant.ru> — законодательство РФ.
9. <http://www.consultant.ru/popular/consumerism/> - Закон РФ «О защите прав потребителей».
10. <http://www.consultant.ru/popular/smi/> - Закон РФ «О средствах массовой информации».
11. <http://www.consultant.ru/popular/koap/> - Кодекс об административных правонарушениях РФ.
12. <http://www.consultant.ru/popular/cons/> - Конституция РФ.
13. <http://www.bibliofond.ru/typeworkpredmet.aspx>- литература по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
14. <http://www.diplom-college.ru/uploads/prices/popd.doc> — методические рекомендации по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
15. <http://www.gendocs.ru/v37853/> - тесты по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
16. <http://www.zakonrf.info/tk/> - Трудовой кодекс РФ.
17. <http://www.consultant.ru/popular/tkrf/> - Трудовой кодекс РФ.

18. <http://www.consultant.ru/popular/ukrf/> - Уголовный кодекс РФ.

### **3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются

мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<p>Оценка результата наблюдения за студентом на практическом занятии</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения КИМов на дифференцированном зачете</p>